



Médecin du Travail

Information sur l'offre

Type : Emploi

Durée de l'engagement :

Description du poste



La Société :

B2Gold est un acteur majeur de l'industrie aurifère internationale, reconnu pour ses faibles coûts de production, avec son siège situé à Vancouver, au Canada. Fondée en 2007, B2Gold exploite des mines d'or au Mali, en Namibie et aux Philippines, ainsi que le projet Goose, actuellement en construction dans le nord du Canada. La société mène également de nombreux projets de développement et d'exploration dans plusieurs pays, notamment au Mali, en Colombie et en Finlande.

Fekola SA, l'une de ses filiales au Mali, recherche un(e) **Médecin du Travail**.

Description du Poste :

Relevant du **Directeur de la santé et sécurité**, La fonction principale du Médecin du Travail est de gérer la clinique de la mine et de fournir un service de santé et de premiers soins au travail efficace et bénéfique aux employés de la Société, aux sous-traitants et visiteurs de la mine de Fekola, y compris l'intégration, les visites médicales, le suivi médical et les services de réadaptation.

Il/elle sera chargé(e) de gérer et fournir un leadership professionnel au Directeur de la Santé Sécurité au travail et à l'équipe multidisciplinaire de la clinique du site. Contrôler et maintenir les systèmes des services de santé professionnelle et les procédures connexes pour la prestation efficace des services médicaux à la mine d'or de Fekola.

Localisation :

Le poste sera basé sur le site de Fekola au Mali dans la région de Kayes vers Kenieba.

Responsabilités Principales:

- Agir en tant que gestionnaire de premier ordre pour le personnel de l'équipe du Service de santé au travail ;
- Assurer la continuité des soins des patients tout au long de leur contact avec le service de santé occupationnelle ;
- Soutenir les initiatives de santé et de bien-être à Fekola, y compris l'induction ;
- Entretenir une connaissance pratique des politiques et procédures de Fekola et les adopter en conséquence ;
- Aider à l'élaboration des plans de gestion et de stratégie du Département. Entreprendre des projets définis tel que convenu avec le Directeur de la Santé et de la Sécurité Occupationnelle en vue de soutenir la prestation de soins cliniques efficaces et de haute qualité ;
- Aider le Directeur de la Santé et de la Sécurité Occupationnelle à surveiller, réviser et développer les politiques et procédures de santé occupationnelle afin de s'assurer qu'elles respectent la législation et les recommandations de l'Institut National de la Prévoyance Sociale (INPS) et reflètent les normes de meilleures pratiques ;
- Soutenir le Directeur de la Santé et de la Sécurité Occupationnelle ;
- Aider à la conception et à la mise en œuvre d'initiatives de promotion de la santé en collaboration avec le groupe stratégique de Santé et bien-être ;
- Développer de bonnes relations professionnelles et maintenir des communications efficaces avec les responsables des opérations et d'autres professionnels à la fois au sein de Fekola et avec sous-traitants ;
- Maintenir les systèmes et les processus afin de s'assurer que les services sont correctement planifiés, mis en œuvre efficacement et évalués conformément aux politiques, procédures et directives convenues ;
- Recueillir, rapporter, analyser et agir à propos des informations pour gérer et maintenir de manière proactive les indicateurs de performance liés à la santé et au bien-être ;
- Veiller à ce que des normes spécifiques soient adoptées afin de respecter et si possible, de dépasser les normes minimales en matière de santé et de bien-être.
- Gérer le système d'information du service de santé occupationnelle afin d'assurer la disponibilité et l'intégrité des données ;
- Tenir la direction informée des problèmes du système à des fins d'évaluation des performances et adopter les mesures nécessaires à la réponse aux normes souhaitées ;
- Se conformer aux réglementations relatives à la santé et à la sécurité conformément aux politiques et procédures spécifiques de SSO de B2Gold ;
- Compiler et maintenir un archivage sécurisé du dossier complet des examens médicaux de pré-embauches, de suivi médical et des activités et registres d'examen des incidents, selon les besoins ;
- Promouvoir et soutenir les services de santé occupationnelle, de bien-être des employés et d'hygiène industrielle.
- Compiler le budget du Département SSO ;
- Superviser les tâches des subordonnés dans le service ;
- Accompagner les subordonnés dans la résolution des problèmes médicaux et des requêtes afin d'assurer une prestation de services efficace à la direction et aux employés ;
- Maintenir une pratique professionnelle sécurisée à tout moment et se conformer à toutes les politiques et procédures de sécurité pertinentes de la mine ;
- Gérer les priorités du service de santé occupationnelle, surveiller les progrès et corriger les écarts pour respecter les délais des normes de performance ;
- S'assurer que l'équipement est maintenu propre et dans un état continuellement prêt à l'emploi ;
- Développer et offrir des formations formelles et informelles sur les services de médecine occupationnelle ;
- Participer activement et stimuler une relation de professionnelle efficace.

Profil Recherché

Compétences et Qualifications :

- Doctorat en Médecine du Travail ;
- Au Minimum Cinq (5) ans d'expérience dans les domaines référencés :
 - Bilan médical pré-embauche ;
 - Suivi médical ;
 - Gestion du bien-être des employés ;
 - Gestion des blessures.
- Bonne maîtrise de l'outil informatique MS Office (MS Word, Excel et Power Point)
- Bonnes compétences organisationnelles
- Connaissance en législation malienne en médecine occupationnelle
- Fortes compétences interpersonnelles
- Excellentes compétences communicationnelles (Français et Anglais)
- Engagement envers la diversité, l'inclusion et la collaboration interculturelle.
- Membre de l'ordre des Médecins du Mali
- Permis de conduire de classe B

Pourquoi rejoindre B2Gold ?

B2Gold valorise la diversité et encourage vivement les candidatures féminines. Nous nous engageons à développer une culture inclusive, à soutenir l'autonomisation locale et à prioriser l'emploi local en lien avec les données démographiques des contextes nationaux dans lesquels nous opérons.

Comment postuler ?

Pour soumettre votre candidature, veuillez visiter notre site web à l'adresse suivante :

<https://atvs-b2gold.com>

Date limite d'envoi des candidatures : 07 Février 2025.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt pour Fekola SA. Cependant, seuls les candidats présélectionnés seront contactés.



Information sur l'annonceur